



# COMUNE DI SAN PIETRO A MAIDA

(Provincia di Catanzaro)

<b>ORIGINALE</b> N. 12 Data 11/02/2013 Reg. Gen. N. 50	<b>AREA CULTURALE, SCOLASTICA E SOCIO - ASSISTENZIALE</b>  <b>Servizio Sociale</b>  <b>DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO</b>  <b>OGGETTO:</b> Liquidazione rimborso spese forfettarie, sostenute per il personale di volontariato del Centro di Salute Mentale.
---	--

## Il Responsabile del Servizio Ins. Vincenzo Ferraiolo

L'anno DuemilaTREDICI addì undici del mese di Febbraio

- **Premesso che:**
- Il sottoscritto Responsabile del Servizio sul presente provvedimento ha accertato la regolarità tecnica amministrativa ai sensi del D.L. n. 174/2012, convertito in L. 07/12/2012 n. 213, nonché la compatibilità degli impegni di spesa del presente provvedimento con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera a), D.L. n°78/2009 convertito in legge n°102/2009
  - con Deliberazione di G.C. n. 68 del 19/05/2010, veniva approvato il protocollo d'intesa tra l'ASP e il Comune di San Pietro a Maida per il funzionamento del Centro di Salute Mentale;
  - con Determinazione n. 68 del 27/07/2010, con la quale venivano individuate le figure professionali per le attività del Centro;
  - con Determinazione n. 61 del 17/04/2012, venivano modificate e integrate le determinazioni n. 44 del 27/05/2010 e n. 68 del 27/07/2010, per l'individuazione dei soggetti da utilizzare per il funzionamento del Centro di Salute Mentale;
- **Viste** le note con le quali il Sig. Dastoli Domenico, le Sig.re Roselli Antonella e Gullo Elisa comunicavano la propria disponibilità a proseguire il lavoro in regime di volontariato, con il C.S.M. "Centro Di Salute Mentale", altresì, con le medesime chiedevano un rimborso spese forfettario mensile così suddiviso:
- a) Sig. Dastoli Domenico ex Assistente Sociale € 200,00 mensile;
  - b) Sig.ra Roselli Antonella operatore di Assistenza Socio-Familiare € 200,00 mensile;
  - c) Sig.ra Gullo Elisa operatore Sociale € 200,00 mensile;
- **Considerato** che il personale di volontariato su indicato ha regolarmente svolto nei mesi di Luglio/ Dicembre 2012, il servizio richiesto secondo l'articolazione concertata con l'ASP;
- **Preso atto** che bisogna provvedere alla liquidazione del rimborso delle spese forfettarie sostenute, relative al periodo Luglio/ Dicembre 2012, dei tre operatori su indicati;
- **Visto** il Decreto Sindacale n. 04 del 07/02/2013, delle funzioni di Responsabile del Servizio dell'Area Culturale, Scolastica e Socio-Assistenziale fino al 31/12/2013;
- **Visto** il regolamento di contabilità dell'Ente;
- **Visto** il redigendo Bilancio per l'anno 2013, residui 2012 ;
- **Visto** il T.U. sull'ordinamento degli Enti Locali D.Lg.vo n. 267 del 18.8.2000;
- **Visto** il T.U. sull'ordinamento degli Enti Locali, D.Lgs. 18/08/2000 n. 267
- **Ritenuto** di dover provvedere in merito;

## DETERMINA

Per i motivi esposti in premessa:

- **Di liquidare** la somma di € 3.600,00, relativa al periodo Luglio/Dicembre 2012, ai suddetti operatori per il rimborso delle spese forfettarie sostenute, imputando la relativa somma sul Cap. Peg. n. 270 del redigendo bilancio 2013, residui 2012;
- **Di effettuare** il pagamento della somma di cui sopra così suddivisa:
  - a) Dastoli Domenico la somma di € 1.200,00, a mezzo accredito su c/c bancario, Cod. IBAN: IT26B0513242620831570104841;
  - b) Roselli Antonella la somma di € 1.200,00, C.F.: RSINNL75R54Z133X, con mandato di pagamento quietanzato;
  - c) Gullo Elisa la somma di € 1.200,00, C.F.: GLLSE62C55I093S, con mandato di pagamento quietanzato;
- **Dare atto** che la presente Determinazione è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
**Ins. Vincenzo Ferraiolo**

**IL SOTTOSCRITTO RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

Vista la su estesa determinazione;

Esprime parere **FAVOREVOLE** per la regolarità contabile ed **ATTESTA** la copertura finanziaria della spesa complessiva di euro 3.600,00 da attribuire sui capitoli di bilancio PEG 270

**COMPETENZA**  
**X RESIDUI ANNO 2012**

ai sensi dell'art. 151, 4° comma, e dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, introdotto dal D.L. n. 174/2012, convertito in L. 07/12/2012 n. 213.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**  
**f.to Dott. Giovanni Iannazzo**

*San Pietro a Maida, li 12/02/2013*

---

**RELATA DI PUBBLICAZIONE**

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line sul sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32, comma 1, L. 18/06/2009 n. 69 e s.m.i.) per 15 giorni consecutivi a decorrere dalla data odierna (art. 124, comma 2, D.Lgs. 267/00).

*San Pietro a Maida, li 27/02/2013*

**IL RESPONSABILE DELLE PUBBLICAZIONI**  
**f.to Dott. Giuseppe Azzarito**

N. Albo \_\_\_\_\_ del 27/02/2013

---

**Per copia conforme all'originale.**

*San Pietro a Maida, li 27/02/2013*

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
**Dott.ssa Rosetta Cefalà**

---